



## Inspectierapport

### **Het kleine huis a/h plein (KDV)**

Hygiëaplein 7

1076 RN Amsterdam

Registratienummer: 751947155

Toeziçthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 10-12-2018

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 07-02-2019

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 10 december 2018 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de uitvoering daarvan en het ouderrecht.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen en beoordeeld onder de betreffende kwaliteitseisen.

## Beschouwing

### Organisatie

Stichting het Kleine Huis aan het plein exploiteert het kinderdagverblijf Het Kleine Huis aan het Plein, de Buitenschoolse opvang Het Groote Huis en sinds 17 september 2018 BSO Wodan. De stichting heeft een bestuur bestaande uit twee leden die de directie vormen van de organisatie. Zij zijn verantwoordelijk voor het opstellen van het te voeren beleid, personeelszaken en de administratie. Voor de dagelijkse leiding van de opvang en directe aansturing van de beroepskrachten is een leidinggevende aangesteld. Voor de organisatie is een vertrouwenspersoon en een klachtencoördinator aangesteld. De visie van de organisatie is gebaseerd op het antroposofisch mens- en wereldbeeld zoals is ontwikkeld door Rudolf Steiner. De visie komt duidelijk naar voren in het pedagogisch beleid, de werkwijze, de inrichting van de binnen- en buitenruimtes en het (speel)materiaal.

### Locatie

De kinderopvang van Het kleine huis is gevestigd in een schoolgebouw. Op de begane grond heeft de dagopvang de beschikking over vier groepsruimtes en twee buitenruimtes. Op de eerste verdieping zijn de klaslokalen van twee onderbouwgroepen van de Geert Groote en de groepsruimtes van de buitenschoolse opvang Het Groote Huis.

De vier stamgroepen zijn verdeeld in twee clusters. Ieder cluster bestaat uit één baby- en één peutergroep. De groepsruimtes van de clusters bevinden zich (twee aan twee) aan weerszijden van de centrale hal en zijn daardoor niet direct met elkaar verbonden. De clusters werken als zelfstandige eenheden: zo hebben beide clusters een eigen buitenruimte, worden de stamgroepen van de verschillende clusters nooit samengevoegd, en heeft ieder cluster een eigen team van vaste beroepskrachten. Wel werken de clusters samen tijdens activiteiten en wordt er gezamenlijk werkoverleg gehouden. De leidinggevende is tevens verantwoordelijk voor buitenschoolse opvang Het Groote Huis en is bijna dagelijks aanwezig.

Het team van het kinderdagverblijf bestaat uit elf vaste beroepskrachten, waarvan één bbl-stagiair. Daarnaast wordt gewerkt met uitzendkrachten tijdens ziekte, vakantie of verlof van vaste medewerkers. Sinds het vorige jaarlijks inspectieonderzoek zijn er twee nieuwe beroepskrachten in dienst getreden.

In het huidige inspectieonderzoek zijn overtredingen geconstateerd met betrekking tot de formatieve inzet van de bbl-stagiair en het koppelen van een beroepskracht in het Personenregister Kinderopvang (PRK) voor aanvang van de werkzaamheden.

## Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtredingen handhavend op te treden conform het handhavingbeleid van de gemeente.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

De houder heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld. In aanvulling op het pedagogisch beleidsplan is een informatieboekje opgesteld voor ouders. Deze documenten vormen tezamen het pedagogisch beleid voor de organisatie. Het beleidsplan bleek nog niet op alle punten te voldoen aan de nieuwe wettelijke voorwaarden die vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK) worden gesteld. De leidinggevende is in de gelegenheid gesteld om het pedagogisch beleidsplan aan te passen. Na overleg en overreding zijn onder andere de voorwaarden omtrent de drie-uursregeling, het stimuleren van de doorgaande ontwikkeling met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang en de taken die beroepskrachten in opleiding en stagiairs kunnen verrichten verder geconcretiseerd, waarna het beleid voldoet.

De inhoud van het pedagogisch beleidsplan is observeerbaar en duidelijk beschreven. Het antroposofisch mens- en wereldbeeld van Rudolph Steiner en de daaruit voortvloeiende pedagogie vormt de basis van de visie van de organisatie. Enkele kernelementen van deze filosofie zijn het centraal stellen van het kind; het geven van warmte en omhulling; het opvoeden via het goede voorbeeld; het aansluiten bij de belevingswereld van het jonge kind; rust, ritme en regelmaat bieden en het ondersteunen van de ontwikkeling van de zintuigen.

In het pedagogisch beleidsplan is op concrete wijze beschreven op welke wijze invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, waaronder het waarborgen van de emotionele veiligheid en de ontwikkeling van persoonlijke competenties. Er wordt onder andere beschreven dat wordt gewerkt met vaste gezichten en dat door warmte en omhulling de emotionele veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Het uitstralen van rust, kinderen knuffelen en koesteren en het tonen van oprechte interesse en het hebben van volle aandacht voor de kinderen zijn enkele voorbeelden van wat de beroepskrachten doen om dit te realiseren. Omtrent de ontwikkeling van persoonlijke competenties wordt vanuit de antroposofische visie uitgegaan van twaalf zintuigen. De inrichting van de opvang en het speelgoed bestaat uit natuurlijke (organische) materialen en door liedjes te zingen, versjes en verhaaltjes te vertellen worden levensechte ervaringen aangeboden. Door kinderen processen van het begin tot het eind te laten meemaken, zoals afwassen of brood bakken, zodat de kinderen de beroepskrachten iets zien doen, leren de kinderen door ervaringen.

De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd is concreet beschreven. De houder heeft hiervoor een observatiekader opgesteld volgens het antroposofisch mensbeeld. Aan de hand daarvan worden kinderen rond elke verjaardag en zo nodig vaker geobserveerd. Indien bijzonderheden worden gesignaleerd kan met behulp van de sociale kaart worden doorverwezen naar passende instanties. De organisatie heeft daarnaast een samenwerkingsverband met het antroposofisch consultatiebureau van het Ouder- en Kindcentrum.

Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. Daarnaast is concreet beschreven welke activiteiten kinderen buiten de stamgroep(sruimte) kunnen ondernemen, zoals buiten spelen of wanneer peuters meegaan met een beroepskracht om een boodschap te doen in de buurt.

Er is een concrete beschrijving opgenomen van de tijden waarop wel en niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Tussen 8.45 uur en 9.30 uur; tijdens de pauze tussen 13.00 en 14.00 uur (babygroepen) en tussen 13.30 en 14.30 uur (peutergroepen) en tussen 16.30 uur en 17.15 uur.

De taken en begeleiding van zowel BOL-stagiairs als BBL-stagiairs zijn opgenomen in het stagebeleid en worden voldoende concreet beschreven. Het stagebeleid is onderdeel van het pedagogisch beleidsplan en hieraan als bijlage toegevoegd.

### Pedagogische praktijk

Uit de gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleid en uit de observaties blijkt dat zij hieraan voldoende uitvoering geven. Tijdens het inspectiebezoek is geobserveerd tijdens het vrij spel, buiten spelen, verzorgingsmomenten en het eten. Uit deze observaties is gebleken dat gedurende het inspectieonderzoek voldoende sprake is van verantwoorde kinderopvang. Hierna volgen enkele illustraties hiervan.

Het kindercentrum werkt met een vast dagritme, waarvan buiten spelen een belangrijk onderdeel is. De twee clustergroepen beschikken elk over een afzonderlijke buitenspeelruimte. Deze buitenruimte is natuurlijk ingericht met diverse houten en natuurlijke materialen. Dagelijks wordt met de kinderen naar buiten gegaan, ook wanneer het regent. Dit is tevens het geval tijdens het inspectiebezoek. De kinderen worden aangekleed met passende, waterdichte kleding en mogen buiten rennen, spelen, klieren en knoeien in de modder. De kinderen beleven zichtbaar plezier aan het buitenspel, met name met een grote modderplas in het midden van de speelruimte. De beroepskrachten houden toezicht tijdens het buiten spelen en zijn beschikbaar, maar de kinderen worden vrij gelaten om de regen en de modder te ontdekken. Een kind zit midden in de modderplas en voelt met de handen

in de modder, terwijl andere kinderen in de plassen springen. Deze observaties illustreren dat de kinderen voldoende worden uitgedaagd in de ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden, waaronder de motorische vaardigheden. Hierdoor worden zij spelenderwijs steeds zelfstandiger in een veranderende omgeving.

Tijdens de observaties tonen de beroepskrachten een hoge mate van betrokkenheid en sensitiviteit in het contact met de kinderen. De beroepskrachten praten op een zachte toon tegen en met de kinderen en hebben een ontspannen houding waarmee zij rust uitstralen. Hierdoor is de sfeer in de groep aangenaam. In een babygroep spelen enkele kinderen op de grond of kruipen door de groepsruimte. Een beroepskracht zit op de bank en observeert waar de kinderen mee bezig zijn. De kinderen worden niet gestoord in hun spel. Doordat de beroepskracht heeft gezien waar het kind mee bezig was, weet zij passend te reageren en verwoorden wat het kind zoekt en wil. Tijdens de observaties wordt veel met de kinderen geknuffeld. Hieruit blijkt dat de beroepskrachten op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen om weten te gaan, waardoor kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

In de peutergroepen ligt extra nadruk op het bevorderen van de zelfstandigheid van de kinderen. Dit doen de beroepskrachten door kinderen zo veel mogelijk ruimte te geven en ze veel zelf te laten proberen, zonder het over te nemen. Na het eten mogen de kinderen zelf hun gezicht wassen. De beroepskracht deelt washandjes uit en neemt zelf ook een washand. Daarmee doet ze voor hoe de kinderen hun gezicht kunnen schoonmaken, waarna de kinderen dit kunnen nabootsen. Tijdens het schoonmaken van de gezichten wordt met de kinderen gezongen ('dit zijn mijn wangetjes'). Het zingen met de kinderen is een sociaal moment waarbij de hele groep wordt betrokken. De beroepskrachten zingen op verschillende momenten liederen, waaronder voor het eten of voor het opruimen. Het zingen van liederen is onderdeel van het aanbieden van 'levende ervaringen' aan de kinderen, vanuit de antroposofische visie die door het kindercentrum wordt gehanteerd. Dit draagt eveneens bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competenties.

#### **Gebruikte bronnen:**

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskrachten en de leidinggevende
- Telefoongesprekken met de leidinggevende op 20 december 2018 en 14 januari 2019
- Observaties tijdens het vrij spel, buiten spelen, verzorgingsmomenten en het eten
- Pedagogisch beleidsplan HKH, versie januari 2018, gedownload van de website op 5 december 2018
- Pedagogisch beleidsplan HKH, versie januari 2019 (aangepast), ontvangen op 7 en 15 januari 2019
- Stagebeleid, ontvangen op 18 december 2018
- Stagebeleid (aangepast), ontvangen op 7 januari 2019
- Protocol zorgkinderen, ontvangen op 13 december 2018
- E-mails van de leidinggevende, d.d. 14 en 15 januari 2019

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De alle personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag waarmee zij zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en gekoppeld aan de houder Stichting Kinderopvang Het Kleine Huis. Dit oordeel is gebaseerd op basis van een steekproef onder de beroepskrachten en stagiairs die zijn ingezet in de periode 26 november tot en met 10 december 2018.

Eén van de beroepskrachten blijkt echter pas na indiensttreding te zijn gekoppeld aan de houder. Deze persoon is op 6 augustus 2018 in dienst gekomen bij de organisatie, maar de koppeling in het PRK heeft pas op 20 augustus 2018 plaatsgevonden.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang.)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit oordeel is gebaseerd op basis van een steekproef onder het personeel dat is ingezet in de periode 26 november tot en met 10 december 2018.

Aan de locatie zijn één BOL-stagiair (niveau 2) en één BBL-stagiair (ookwel MBO-student-werknemer) verbonden. De BOL-stagiair wordt enkel boventallig ingezet.

In de meest recent aangevragen cao Kinderopvang is vastgelegd dat bij het bepalen van de formatieve inzet van de BBL-stagiair in de eerste en tweede fase van de opleiding, dit dient te gebeuren op basis van informatie van de opleidings- en praktijkbegeleider en dat dit schriftelijk vastgelegd dient te worden

Voor het bepalen van de formatieve inzet van de BBL-stagiair blijkt ten tijde van het inspectieonderzoek geen informatie vanuit de opleiding van de stagiair te zijn gebruikt. De stagiair wordt drie dagen per week ingezet op de locatie, waarvan op twee dagen formatief (circa 66%) en één dag boventallig. Voor het bepalen van de inzet van de BBL-stagiair is geen informatie uit de opleiding van de stagiair gebruikt. De leidinggevende verklaart dat de stagiair in november 2018 is overgestapt naar een andere onderwijsinstelling en dat zij vanuit deze nieuwe onderwijsinstelling geen informatie hebben ontvangen over de fase waarin de BBL-stagiair zich nu bevindt. De huidige inzetbaarheid van de stagiair is bepaald aan de hand van informatie en beoordelingen door de (voormalige) praktijkbegeleider van het kinderdagverblijf. De vaststelling van de formatieve inzetbaarheid van BBL-stagiairs dient echter te geschieden op basis van informatie van de opleidings- en praktijkbegeleider en dient schriftelijk te zijn vastgelegd. Dit is niet het geval.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen. (art 1.50 lid 1 lid 2 sub c Wet kinderopvang; art 7 lid 1 lid 2 lid 8 lid 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling wet kinderopvang.)

### Aantal beroepskrachten

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen. Er worden namelijk in beide babygroepen Wortelkinderen en Efenkinderen respectievelijk acht kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. In de peutergroep Kabouterkinderen worden veertien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten en in de peutergroep Bloemenkinderen worden negen kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Tijdens het inspectiebezoek verlaten de kinderen, conform het pedagogisch beleidsplan, de stamgroep en stamgroepsruimte tijdens een opendeurenactiviteit en om buiten te spelen. Deze activiteiten leiden niet tot een verlaging van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van de bijbehorende werkroosters van de beroepskrachten, blijkt dat ook in de onderzochte periode 26 november tot en met 10 december 2018 voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Op de presentielijsten worden dagelijks de breng- en haaltijden van de kinderen geregistreerd. Uit een steekproef

blijkt dat in de bovengenoemde periode enkel is afgeweken van de beroepskracht-kindratio op tijden zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan en dat op deze momenten ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet. Tijdens het inspectiebezoek wordt eveneens voldaan aan de voorwaarde omtrent het afwijken van de beroepskracht-kindratio.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Er zijn vier stamgroepen.

- De babygroep Wortelkinderen: maximaal negen kinderen in de leeftijd van 6 tot en met 27 maanden;
- De peutergroep Kabouterkinderen: maximaal veertien kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar;
- De babygroep Elfenkinderen: maximaal negen kinderen in de leeftijd van 6 tot en met 27 maanden;
- De peutergroep Bloemenkinderen: maximaal veertien kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Het kindercentrum heeft de stamgroepen verdeeld onder twee clusters. De Wortelkinderen en Kabouterkinderen vormen samen een cluster aan de linkerkant van de ingang en de Elfenkinderen en Bloemenkinderen vormen het andere cluster aan de rechterkant van de ingang. Elk cluster heeft een team van vijf of zes vaste beroepskrachten.

Ieder kind is geplaatst in een van de vaste stamgroepen en alle kinderen worden dagelijks in groepen opgevangen. Het komt niet voor dat kinderen in een andere stamgroep worden opgevangen tijdens extra of ruildagen.

Aan ieder kind in de leeftijd tot één jaar zijn ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen. Voor kinderen vanaf één jaar zijn dit maximaal drie vaste beroepskrachten. Uit een steekproef blijkt dat in de periode 26 november tot en met 10 december 2018 blijkt dat in deze periode is voldaan aan dit vastegezichten criterium.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

### **Gebruikte bronnen:**

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskrachten en de leidinggevende
- Telefoongesprekken met de leidinggevende op 20 december 2018 en 14 januari 2019
- Observaties tijdens het vrij spel, buiten spelen, verzorgingsmomenten en het eten
- Pedagogisch beleidsplan HKH, versie januari 2018, gedownload van de website op 5 december 2018
- Pedagogisch beleidsplan HKH, versie januari 2019 (aangepast), ontvangen op 7 en 15 januari 2019
- Stagebeleid, ontvangen op 18 december 2018
- Stagebeleid (aangepast), ontvangen op 7 januari 2019
- Presentielijsten van de periode 26 november tot en met 10 december 2018, ontvangen op 13 december 2018
- Personele rooster van de periode 26 november tot en met 10 december 2018, ontvangen op 13 december 2018
- Stage- en praktijkovereenkomsten, ontvangen op 19 december 2018 en 7 januari 2019
- Documenten BBL-stagiair, ontvangen op 7 januari 2019
- Overzicht namen personeel, ontvangen op 19 december 2019
- Personenregister Kinderopvang (PRK) geraadpleegd op 11 en 19 december 2018
- Afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 19 december 2018
- Afschrift verklaring omtrent het gedrag, ontvangen op 19 december 2018
- E-mails van de leidinggevende, d.d. 14 en 15 januari 2019

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Door de leidinggevende is een veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgesteld. Hiervoor is de Risicomonitor van Veiligheid.nl gebruikt. Aanvankelijk blijkt dat het beleid nog niet op alle punten voldoet aan de kwaliteitseisen vanuit de nieuwe wetgeving. De leidinggevende is in de gelegenheid gesteld om aanpassingen te doen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Zo zijn onder andere de voornaamste risico's verder geconcretiseerd, is er een beschrijving opgenomen omtrent de inzichtelijkheid van het beleid en de evaluaties en zijn in het plan van aanpak concretere termen uitgewerkt. Het gewijzigde veiligheids- en gezondheidsbeleid is in dit onderzoek beoordeeld.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een concrete beschrijving van de beleidscyclus opgenomen. Aan de hand van Quickscans uit de Risicomonitor worden jaarlijks de risico's op de locatie geïnventariseerd. Tijdens teamoverleg wordt bepaald welke maatregelen genomen moeten worden, zodat het gehele team erbij betrokken wordt. Op basis van de uitkomsten uit de risico-inventarisatie wordt een actieplan en een jaarplan opgesteld dat tijdens teamoverleg wordt geëvalueerd, waarna het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt bijgesteld. Tijdens het inspectiebezoek vertellen de beroepskrachten dat zij tijdens de studiedag de risico's voor het kindercentrum hebben ingeschat. De leidinggevende is eindverantwoordelijk voor het beleidsstuk.

Er zijn concrete beschrijvingen van de voornaamste risico's met grote gevolgen, met daarbij de maatregelen die genomen dienen te worden om de risico's te verkleinen of te voorkomen. Er wordt daarnaast verwezen naar de protocollen Hygiëne, Veilig slapen, Ziekte en ongevallen, Medicijnen toedienen en Ventilatie en de werkafspraken veiligheid en gezondheid. Hiermee wordt het plan van aanpak omtrent het voorkomen van de risico's voldoende vormgegeven. Indien er zich toch een risico voordoet, is voor enkele risico's, waaronder vermissing, concreet in het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschreven hoe gehandeld dient te worden. Voor andere risico's zijn deze afspraken opgenomen in het protocol, zoals voor veilig slapen. De houder voert daarnaast aantoonbaar beleid ten aanzien van het scholen van alle vaste medewerkers op het gebied van EHBO zodat zij passend kunnen handelen bij een ongeval of calamiteit. Acht vaste beroepskrachten en de leidinggevende zijn gecertificeerd op het gebied van EHBO. Uit het personeelsrooster en een steekproef onder de EHBO-certificaten blijkt dat in de onderzochte periode dagelijks ten minste één beroepskracht is ingezet die geschoold is in eerstehulpverlening aan kinderen.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleidsplan bevat daarnaast concrete beschrijvingen omtrent de maatregelen die zijn en/of worden genomen ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag en op welke wijze aan kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen beperkt zijn.

Nieuwe medewerkers (beroepskrachten, stagiaires en beroepskrachten in opleiding) ontvangen voorafgaand aan hun werkzaamheden het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Eén keer in de zes weken vindt een teamvergadering plaats waarbij het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt besproken. De documenten zijn daarnaast in te zien in de groepsruimtes, op kantoor of digitaal. De ouders worden tijdens de intake op de hoogte gesteld van het beleid en kunnen dit beleidsstuk op locatie inzien in de oudermap.

### Uitvoering Veiligheids- en gezondheidsbeleid en plan van aanpak

In dit inspectieonderzoek is aan de hand van het onderstaande speerpunt beoordeeld of er voldoende zorg wordt gedragen dat op de locatie conform dit veiligheids- en gezondheidsbeleid en het plan van aanpak wordt gehandeld.

#### *Hand- en verschoonhygiëne*

Tijdens het inspectiebezoek wassen de beroepskrachten onder andere de handen met water en zeep voor het bereiden van voedsel en na het verschonen van kinderen. De kinderen worden na toiletbezoek, na het buiten spelen en voor het eten eveneens aangemoedigd om hun handen te wassen. Hiermee wordt voldoende conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid gehandeld, om zo het risico op de overdracht van ziektekiemen te verkleinen.

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. De meldcode wordt onder andere besproken tijdens teamvergaderingen en/of de studiedag. De leidinggevende en een vaste beroepskracht zijn aangesteld als aandachtsfunctionaris kindermishandeling en hebben hiervoor passende training gevolgd. De beroepskrachten kennen de eerste stap van de meldcode en kunnen de verschillende signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling benoemen.

### Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskrachten en de leidinggevende
- Telefoongesprekken met de leidinggevende op 20 december 2018 en 14 januari 2019
- Observaties tijdens het vrij spel, buiten spelen, verzorgingsmomenten en het eten
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid (maart 2018), ontvangen op 13 december 2018
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid (maart 2018) (aangepast), ontvangen op 7 januari 2019
- Document: Inzichtelijkheid beleid medewerkers, ontvangen op 15 januari 2019
- Protocol Veilig slapen, ontvangen op 13 december 2018
- Protocol Hygiëne, ontvangen op 13 december 2018



- Protocol Ongevallen, ontvangen op 13 december 2018
- Protocol Ziekte, ontvangen op 13 december 2018
- Protocol Ventilatie, ontvangen op 7 januari 2019
- Werkafspraken veiligheid- en gezondheid, ontvangen op 13 december 2018
- Afschriften EHBO-certificaten, ontvangen op 13 december 2018
- E-mails van de leidinggevende, d.d. 14 en 15 januari 2019

### **Informatie**

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen en tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken. Hieromtrent is een concrete beschrijving opgenomen in het pedagogisch beleidsplan die in te zien is op de website van het kindercentrum ([www.hetkleinehuis.info](http://www.hetkleinehuis.info)). Ouders worden tijdens de intake en bij wijzigingen via nieuwsbrieven over dit onderwerp geïnformeerd.

### **Oudercommissie**

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin vijf leden zitting hebben.

### **Gebruikte bronnen:**

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskrachten en de leidinggevende
- Afschrift nieuwsbrief, ontvangen op 13 december 2018
- Afschrift e-mail met informatie aan ouders, ontvangen op 19 december 2018
- Website: [www.hetkleinehuis.info](http://www.hetkleinehuis.info), geraadpleegd op 5 december 2018

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

### Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
  - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
  - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
  - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
  - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
  - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

## Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

- Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

## Aantal beroepskrachten

- De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)  
Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken. Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsomvang wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:
  - indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
  - voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
  - indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.De eis ten aanzien van de maximale groepsomvang geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
- De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)  
OF  
Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
  - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken. De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

## **Ouderrecht**

### **Informatie**

### **Oudercommissie**

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Het kleine huis a/h plein  
KvK-vestigingsnummer : 000021696276  
Website : <http://www.hetkleinehuis.info>  
Aantal kindplaatsen : 48  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Het Kleine Huis  
Adres houder : Schubertstraat 44  
Postcode en plaats : 1077 GV Amsterdam  
KvK-nummer : 34305206

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang  
Postadres : Postbus 2200  
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM  
Telefoonnummer : 020 555 55 75  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. N.L.J.M. Kemble, MSc.

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam  
Postadres : Amstel 1  
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

### Planning

Datum inspectiebezoek : 10-12-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 31-01-2019  
Zienswijze houder : 07-02-2019  
Vaststellen inspectierapport : 07-02-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 08-02-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-02-2019  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

De zienswijze van Het Kleine Huis op de handhaving vanuit het inspectierapport

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

· Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang.)

Het klopt dat de koppeling in het personenregister later is gebeurd dan de datum waarop de verklaring omtrent gedrag is afgegeven. De persoon heeft vanaf 6 augustus 2018 een inval-contract gekregen met 0 uren. Deze persoon is ingezet voor de datum van de koppeling maar dus met een geldig VOG. De koppeling wordt uitgevoerd door een gemachtigd persoon. Deze persoon staat geregistreerd als beheerder van de Connectis eHerkenning. De koppeling in het personenregister gebeurd met een gebruikersnaam en wachtwoord en deze zijn bekend bij de gemachtigde. In de vakantie periode waar dit over gaat is deze persoon om de koppeling uit te voeren niet aanwezig. We hebben er toen ervan uitgaande dat de datum van de afgifte van de VOG leidend is, het contract gestart.

We hebben inmiddels nog een persoon toegevoegd die toegang heeft tot het personenregister zodat deze situatie niet meer voorkomt.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

· De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen. (art 1.50 lid 1 lid 2 sub c Wet kinderopvang; art 7 lid 1 lid 2 lid 8 lid 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling wet kinderopvang.)

De stagiaire is momenteel voor 66% formatief ingezet door de beoordelingen die we hebben gedaan in de praktijk. De stagiaire is al 1,5 jaar met de opleiding bezig en geen startende leerling. De praktijkbegeleider die haar praktijkopdrachten beoordeelde en haar waarderingsformulieren invulde heeft deze inzet bepaald samen met de leidinggevende. De stagiaire is gewisseld van school en heeft een doorstart kunnen maken waardoor ze eind mei klaar is met haar opleiding van 2 jaar. Het is nog niet gelukt een schriftelijke document van de nieuwe school te krijgen waaruit blijkt dat de stagiaire formatief kan worden ingezet. Wij zijn er vanuit gegaan dat de praktijk werk en leerplek dit als beste kan beoordelen en doordat de beoordelingen, waarderingsformulieren en opdrachten voldoende zijn om te kunnen inschatten of er formatieve inzet mogelijk is. Aangezien dit in deze situatie niet afdoende is gaan we school vragen een dergelijk document af te geven. Voorts zijn we bezig om afspraken te maken met school om zo de stagiaire naar een goede afronding van haar opleiding te begeleiden.