



# BSO Het Groote Huis

## Profiel Pedagogisch medewerker BSO

**De pedagogisch medewerker is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in de buitenschoolse opvang: de verzorging en pedagogische zorg voor de groep en de individuele kinderen en pedagogische samenwerking met ouders en collega's.**

De pedagogische medewerker:

- Is in het bezit van een van de hieronder genoemde opleidingsniveaus<sup>1</sup>.
- Heeft algemene pedagogische kennis, inzicht in de ontwikkelingsfasen van het kind en de daaruit voortvloeiende behoeften.
- Heeft affiniteit met de antroposofie als inspiratiebron voor de pedagogie.
- Heeft inzicht in groepsdynamische processen en weet hier positief mee om te gaan.
- Heeft kennis van de geldende hygiëne- en veiligheidseisen en brengt deze in praktijk.
- Heeft een natuurlijke manier van contact maken met mensen.
- Is samenwerkingsgericht en communicatief vaardig.
- Beschikt over mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid voor het opstellen van verslagen en contacten met ouders/verzorgers.

## Organisatorisch

De pedagogische medewerker functioneert onder de leidinggevende van de buitenschoolse opvang.

De pedagogisch medewerker geeft in voorkomende gevallen leiding aan pedagogische medewerkers in opleiding, groepshulpen en stagiaires.

## Taken en verantwoordelijkheden

Kinderen begeleiden

- een sfeer van rust, plezier en sociaal-emotionele veiligheid creëren.
- in de omgang met kinderen de vraag die het kind (met zijn gedrag) stelt als uitgangspunt nemen.
- kinderen begeleiden in hun ontwikkeling door aan te sluiten bij wat zij nodig hebben om een volgende stap te kunnen zetten.

---

<sup>1</sup> zie aanhangsel opleidingsniveau pedagogisch medewerker voor vereiste opleiding.

- organiseren en aanbieden van activiteiten (zowel binnen als buiten) passend bij de ontwikkelingsfasen en pedagogische uitgangspunten.

#### Kinderen verzorgen

- de dagelijkse verzorging van de kinderen volgens het dagritme (vast te stellen in het pedagogisch werkplan)
- zorgdragen voor de uitvoering van individuele afspraken tussen de opvang en de ouders die verband houden met de veiligheid en gezondheid van het kind.

#### Informatie uitwisselen over kinderen en werkzaamheden

- rondleidingen geven aan ouders die van de opvang gebruik willen maken en intakegesprekken voeren met nieuwe ouders.
- ouders de gang van zaken binnen de groep uitleggen.
- de ontwikkeling van de kinderen waarnemen en in de kindbespreking delen.
- goede relatie met ouders onderhouden (dagelijkse overdracht, oudergesprekken en ouderavonden).
- indien nodig en besproken met ouders contact houden met de leerkrachten van de kinderen in de opvang over bijzonderheden.
- met collega's de dagindeling afstemmen/voorbereiden (ook in vakanties en vrije dagen) en verdeling van werkzaamheden; zorgdragen voor een goede samenwerking en overdracht.
- deelnemen aan werkoverleg en studiebijeenkomsten.

#### Verzorgen van de ruimten en het materiaal

- verrichten van licht huishoudelijk werk
- *mede* zorgdragen voor het beheer, de aanschaf en de hygiëne van het spelmateriaal en de meubels.

#### Bevorderen van deskundigheid

- het begeleiden en instrueren van pedagogisch medewerker in opleiding, groepshulpen en stagiaires
- het rapporteren hierover aan de leidinggevende.
- deelnemen aan studie- en werkbijeenkomsten
- vanuit interesse verdiepen in de antroposofie en de daaruit voortvloeiende pedagogische uitgangspunten.

#### **Opleidingsniveau pedagogisch medewerker**

Algemeen geldt dat het diploma MBO-SPW kwalificatieniveau 3 bevoegdheid geeft tot uitoefening van de functie van pedagogisch medewerker, indien dit bij een onderwijsinstelling is behaald met inachtneming van de eisen die de Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB) aan deze opleiding stelt.

Daarnaast wordt hieronder een aantal opleidingen vermeld ten aanzien waarvan door partijen bij deze CAO is bepaald dat die ook toegang geven tot uitoefening van de functie van groepsleidster.

- diploma Brancheopleiding Ervaren Peuterspeelzaalleidster (BEP)
- diploma MBO-AB en -SCW (kwalificatieniveau 4), en -SD (kwalificatieniveau 3 en 4); conform de WEB
- diploma MBO-CW, -IW, -SD, -V, -VZ, -SA, -AW, -AT
- diploma MDGO-AW/RW, -AW/CW, -AB, -SA/SD, -VZ, -VP

- diploma Kinderverzorging/Jeugdverzorging (KV/JV 3-jarig)
- diploma Leidster kindercentra van de OVDB
- diploma vakopleiding Leidster kindercentra, conform de WEB
- diploma Onderwijsassistent (3-jarig, kwalificatieniveau 4)
- overgangsbewijs naar laatste jaar pedagogische academie
- diploma MBO-VIG (verzorgende individuele gezondheidszorg/kwalificatieniveau 3)
- diploma VSID/KDV (verdere scholing in dienstverband/kinderdagverblijven)
- 3e jaar parttime opleiding HBO volgend: richtingen SPH, CMV, MWD
- diploma pedagogische academie
- diploma applicatiecursus leraar basisonderwijs (als vervolg op en in combinatie met kleuterakte A/B)
- akte Lager onderwijs zonder hoofdakte (oude kweekschoolopleiding)
- akte Kleuterleidster B
- diploma lerarenopleiding Omgangskunde, Verzorging/Huishoudkunde, Verzorging/Gezondheidskunde
- diploma Verpleegkunde A, -B, -Z
- diploma Kinderverzorging en Opvoeding
- diploma HBO: richtingen SPH, CMV, MWD
- diploma HBO-IW, -CW, -MW, -J, -V
- diploma Mikojel (dagopleiding academies Middeloo, Kopse Hof en Jelburg)
- diploma Pedagogiek MO-A of kandidaatsexamen Pedagogiek
- diploma NXX (volgens de Wet op het voortgezet onderwijs)
- diploma HBO Creatieve therapie
- diploma docent Dans
- diploma docent Drama
- diploma EMGZ (extramurale gezondheidszorg)

Verder geldt dat indien de werknemer als pedagogisch medewerker uitsluitend werkzaam is in de buitenschoolse of naschoolse opvang (BSO/NSO), in dat geval alle sociaal-pedagogische, sociaal-culturele, pedagogische, sport/lichamelijke opvoedings- en culturele/kunstzinnige vormingsopleidingen op ten minste MBO-kwalificatieniveau 3 volstaan.