



## Inspectierapport

### **BSO het Groote Huis (BSO)**

Hygiëaplein 7

1076 RN Amsterdam

Registratienummer: 115118196

Toeziçthouder: GGD Amsterdam  
In opdracht van: Gemeente Amsterdam  
Datum inspectie: 23-05-2018  
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek  
Status: concept  
Datum vaststellen inspectierapport:

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 23 mei 2018 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel de belangrijkste kwaliteitseisen, namelijk op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de uitvoering daarvan, de accommodatie en het ouderrecht onderzocht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om binnen de onderzoekstermijn nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen op 5 juni 2018 en beoordeeld bij de betreffende kwaliteitseisen.

## Beschouwing

### Organisatie

BSO Het Groote Huis valt onder stichting Kinderopvang Het Kleine Huis. Kinderdagverblijf Het Kleine Huis, dat in hetzelfde gebouw is gevestigd, valt eveneens onder deze stichting.

Voor de directe aansturing van de beroepskrachten van het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang was voorheen een leidinggevende aangesteld. De twee leden van het bestuur hebben de taken van de leidinggevende overgenomen voor in ieder geval een half jaar. Daarnaast heeft een van de beroepskrachten een coördinerende rol in de dagelijkse aansturing en het maken van de roosters. Voor de planning van de kinderen wordt gebruikgemaakt van een externe organisatie.

De buitenschoolse opvang werkt volgens uitgangspunten van de antroposofische pedagogiek. Dit komt naar voren in de inrichting van de ruimtes, waar veelal natuurlijke materialen zoals hout wordt gebruikt. Ook in de materialen waar de kinderen gebruik van kunnen maken, zoals stof, wol en garen om mee te knutselen of houten speelgoed, komt de antroposofische visie terug.

### Locatie

BSO Het Groote Huis bestaat uit drie groepen waarin in totaal maximaal vijftig kinderen in de leeftijd van vier tot twaalf jaar kunnen worden opgevangen. De kinderen die worden opgevangen zitten uitsluitend op de Geert Groote school; de verschillende opvangcontracten die kunnen worden afgenomen zijn afgestemd op de schooltijden. De buitenschoolse opvang deelt momenteel het pand en twee van de groepsruimtes waar zij gebruik van maken, met de kleuterklassen van de Geert Groote school. Dit zal binnenkort veranderen heeft de leidinggevende in gesprek verklaart.

In het jaarlijks inspectieonderzoek van 19 september 2017 zijn verschillende overtredingen geconstateerd. Naar aanleiding hiervan is de gemeente Amsterdam verschillende handhavingstrajecten gestart. Met betrekking tot de verklaring omtrent gedrag van een stagiair, het overschrijden van de maximale groepsgrootte, de beroepskracht-kind-ratio en de opvang in basisgroepen is een last onder dwangsom afgegeven. Dit is opnieuw beoordeeld in een gelijktijdig nader onderzoek en de resultaten hiervan zijn in een apart rapport opgenomen.

## Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert de gemeente het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

Voor de buitenschoolse opvang is een locatiespecifiek pedagogisch beleidsplan opgesteld. Daarnaast is ook een informatieboekje voor ouders opgesteld.

De inhoud van het pedagogisch beleidsplan is observeerbaar en duidelijk beschreven. Over het waarborgen van de emotionele veiligheid is onder andere beschreven dat beroepskrachten een thuisgevoel creëren door hartelijkheid te zijn voor ieder kind, kinderen op een positieve manier te benaderen en hen in hun kwaliteiten te bevestigen. Beroepskrachten begeleiden kinderen die ongewenst gedrag vertonen; zij verwoorden gedrag en zoeken naar de vraag of behoefte van het kind. De persoonlijke en sociale competenties worden gestimuleerd doordat de beroepskrachten een veilig klimaat scheppen waarin de verschillende competenties geoefend kunnen worden, bijvoorbeeld door verschillende activiteiten en gerichte sociale momenten zoals gezamenlijk eten. Beroepskrachten begeleiden kinderen in het plannen en uitvoeren van hun ideeën. Over de overdracht van normen en waarden staat beschreven dat een aantal regels en afspraken zijn opgeschreven en mondeling worden gecommuniceerd met de kinderen. Aandacht, eerbied en respect en echtheid zijn belangrijke waarden die de beroepskrachten uitdragen. Beroepskrachten luisteren met aandacht naar kinderen. Kinderen leren eerbied en respect voor elkaar, natuur en milieu van de beroepskrachten bijvoorbeeld doordat deze eten niet weggooien en als iets stuk gaat eerst kijken hoe iets gemaakt kan worden.

De werkwijze, maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroepen is opgenomen in het beleidsplan en in het informatieboekje. Ook de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen worden gesignaleerd en ouders op de hoogte worden gesteld staat beschreven.

Een concrete beschrijving van de tijden waarop mogelijk minder beroepskrachten kan worden ingezet dan vereist op basis van het aantal aanwezige kinderen en de aard en organisatie van activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten is opgenomen in het beleidsplan.

In het informatieboekje, dat onderdeel is van het pedagogisch beleid, zijn de taken die stagiairs kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierin worden begeleid opgenomen.

### Verantwoorde buitenschoolse opvang

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld. Dit is gedaan op basis van observaties tijdens vrij spelen en het eten. Uit deze observaties is gebleken dat voldoende uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleidsplan en de voorwaarden voor verantwoorde opvang. Hierna worden enkele voorbeelden beschreven waaruit dit blijkt.

#### *Emotionele veiligheid*

De kinderen spelen gezamenlijk buiten. De beroepskrachten zijn verdeeld over de buitenruimte, sommigen doen mee met het spel van de kinderen. Beroepskrachten die niet direct meedoen met het spel, moedigen de kinderen enthousiast aan. Kinderen komen de beroepskrachten laten zien waar zij mee bezig zijn, stellen vragen en betrekken hen in hun spel. Dit wijst op een vertrouwde relatie tussen de kinderen en de beroepskrachten. De sfeer is ontspannen en de manier waarop beroepskrachten en kinderen communiceren is ongedwongen. De beroepskrachten noemen kinderen bij naam, maken grapjes en sluiten aan bij de bijzonderheden van de kinderen.

#### *Sociale competenties en normen en waarden.*

Na het buiten spelen gaan de kinderen naar hun eigen groep om iets te eten. Sommigen van hen worden al opgehaald. De beroepskrachten begeleiden de kinderen en laten duidelijk weten wat er van hen wordt verwacht. Kinderen die nog niet worden opgehaald zijn rustig aan het spelen terwijl de beroepskracht het fruit voorbereidt. Er ontstaat een gesprek tussen de beroepskracht en de kinderen over de verschillende soorten fruit en smaken limonade. De kinderen vertellen wat zij wel en niet lekker vinden. De beroepskracht luistert, en betreft de rest van de groep bij het gesprek door hen naar hun mening te vragen. De kinderen mogen zelf fruit en drinken pakken als alles klaar staat en kennen de afspraken die hiervoor gelden. De beroepskracht moedigt kinderen aan iets nieuws te proberen maar laat hen zelf kiezen.

### Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met beroepskrachten
- Gesprekken met de coördinator
- Gesprekken met de leidinggevende
- Pedagogisch beleidsplan BSO het Groote Huis, versie januari 2018, reeds in bezit van de GGD, ontvangen op 24 april 2018
- Informatieboekje voor ouders, reeds in bezit van de GGD, ontvangen op 24 april 2018
- Inspectiebezoek 23 mei 2018

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens het jaarlijks inspectieonderzoek van 19 september 2017 werd geconstateerd dat niet alle personen die werkten op de buitenschoolse opvang over een geldige verklaring omtrent gedrag beschikten. De stagiaire die op dat moment twee weken werkzaam was bij de buitenschoolse opvang beschikte ten tijde van het inspectiebezoek niet over een geldige verklaring omtrent gedrag. Binnen de onderzoekstermijn, namelijk op 28 september 2017, is echter een nieuwe verklaring omtrent gedrag aan de toezichthouder overgelegd.

Dit onderdeel is in het kader van een ander onderzoek opnieuw beoordeeld. De resultaten hiervan zijn in een apart rapport opgenomen.

Echter zijn niet alle personen werkzaam bij het kindercentrum binnen de wettelijk gestelde termijn gekoppeld aan de houder. De betreffende stagiair is op 5 maart 2018 in dienst getreden. Voor stagiaires geldt dat deze per 1 maart 2018 of direct daarna ingeschreven en gekoppeld dienen te zijn in het PRK. In het geval van de stagiair blijkt dat deze op 17 mei 2018 is ingeschreven in het register, dat de verklaring omtrent gedrag op 25 mei 2018 is goedgekeurd en dat deze persoon op 28 mei 2018 is gekoppeld aan de houder. Dit is volgens de wettelijke termijn echter niet voldoende.

De toezichthouder concludeert op basis van bovenstaande dat de koppeling van de stagiair niet voor aanvang van de werkzaamheden heeft plaatsgevonden en dat dit niet binnen de wettelijk gestelde termijn is gebeurd. Wel heeft de koppeling binnen de onderzoekstermijn plaatsgevonden.

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beroepskrachten die werken bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. De stagiair wordt boventallig ingezet maar afhankelijk van de opleidingsfase waarin deze zich bevindt, wordt verdere inzet bepaald.

### Aantal beroepskrachten

Tijdens het jaarlijks inspectieonderzoek van 19 september 2017 is geconstateerd dat de maximale groepsgrootte en de vereiste beroepskracht-kind-ratio werden overschreden. Uit de presentielijsten van de periode 11 september 2017 tot en met 19 september 2017 bleek dat op deze dagen 21 kinderen werden opgevangen op de groep Nachtegaal waar maximaal twintig kinderen kunnen worden opgevangen. Bovendien bleek uit deze presentielijsten, van de periode 11 tot en met 19 september 2017, dat op meerdere dagen onvoldoende beroepskrachten werden ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Op het moment van inspectie worden in de groepen Nachtegaal en Leeuwerik respectievelijk achttien en dertien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten per groep (totaal vier beroepskrachten). Er zijn geen kinderen van de groep Vuurvogel aanwezig op de dag van de inspectie. In het kader van een nader onderzoek is de beroepskracht-kind-ratio opnieuw beoordeeld. Dit staat beschreven in het betreffende rapport.

### Stabiliteit van de opvang van kinderen

Tijdens het jaarlijks inspectieonderzoek van 19 september 2017 is geconstateerd dat op basis van de toegestuurde documenten voor de periode 5 tot en met 19 september 2017 het niet mogelijk was te beoordelen op welke dagen en op welke momenten, welke kinderen in welke groep aanwezig waren en of de opvang plaats heeft gevonden in basisgroepen. Dit komt doordat het op bepaalde dagen niet duidelijk was welke kinderen in welke groepen werden opgevangen doordat de namen van kinderen op de presentielijsten van verschillende groepen staan.

De buitenschoolse opvang bestaat uit drie groepen, te weten de Nachtegaal, de Leeuwerik en de Vuurvogel. In de groepen Nachtegaal en Leeuwerik worden maximaal twintig kinderen tussen de vier en twaalf jaar opgevangen. In de groep de Vuurvogel worden maximaal tien kinderen tussen de vier en twaalf jaar opgevangen. Het streven is de oudere kinderen (vanaf acht jaar) zoveel mogelijk in de groep de Vuurvogel te plaatsen. Omdat de buitenschoolse opvang met verschillende opvangcontracten werkt waarbij jonge kinderen een vroege middag kunnen komen tot 14.40 uur, kunnen er tot die tijd ook jongere kinderen (vanaf vier jaar) in deze groep worden geplaatst. Door de verschillende opvangcontracten die ouders kunnen afnemen is dit nog niet geheel het geval. In het schooljaar 2018-2019 wil de organisatie wel een overstap maken naar een indeling op basis van leeftijd. In de praktijk ligt de leeftijd van de kinderen op de groep Vuurvogel tussen de zeven en de twaalf jaar.

De kinderen zijn geplaatst in een basisgroep. Het kan voorkomen dat kinderen in een andere groep worden opgevangen. Dit gebeurt bij afname van extra dagen. Hiervoor is schriftelijke toestemming van de ouders voor tijdelijke opvang in de andere groep nodig. Op dinsdagmiddag worden de groepen Nachtegaal en de Leeuwerik structureel tot 14.40 uur samengevoegd. Dit wordt tijdens de intake met de ouders besproken en hiervoor geven zij schriftelijke toestemming. Tijdens vakantie- en studiedagen worden deze groepen eveneens samengevoegd. Ook kan het voorkomen dat tijdens vakanties met de gehele buitenschoolse opvang uitstapjes worden gedaan.

Ook hiervoor verlenen ouders schriftelijke toestemming. Enkele kinderen worden vanwege het opvangcontract structureel opgevangen in twee basisgroepen. Dit staat op de plaatsingsovereenkomst en hiervoor hebben ouders schriftelijk toestemming gegeven.

Ieder kind heeft een mentor toegewezen gekregen. Deze is het aanspreekpunt voor ouders en collega's. De mentor is verantwoordelijk voor het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind en voor de communicatie hierover met ouders.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Gedurende de opvang wordt Nederlands gesproken.

### **Gebruikte bronnen:**

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprekken met de coördinator
- Gesprekken met de leidinggevende
- Pedagogisch beleidsplan BSO het Grootte Huis, reeds in bezit van de GGD, ontvangen 24 april 2018
- Nader onderzoek 23 mei 2018
- Inspectiebezoek 23 mei 2018

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Er is geen apart veiligheids- en gezondheidsbeleid. In het pedagogisch beleidsplan is opgenomen dat elk jaar een risico inventarisatie wordt uitgevoerd. Op basis van de punten die hieruit naar voren komen is een actieplan opgesteld. Hierin staan de grootste risico's op de locatie genoemd en de te nemen maatregelen om de risico's te reduceren wanneer deze zich voordoen. In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven dat het beleid aangaande veiligheid en gezondheid periodiek geëvalueerd wordt, dat er verschillende huisregels en afspraken zijn opgesteld en in het veiligheidsprotocol zijn opgenomen.

Jaarlijks wordt aan de hand van evaluaties een veiligheidsverslag en gezondheidsverslag opgesteld door de leidinggevende. In gesprek verklaren beroepskrachten dat veiligheid en gezondheid een vast agendapunt is tijdens teamvergaderingen. De beschrijving van de wijze waarop het continue proces van vormen, implementeren, evalueren en actualiseren is nog onvoldoende concreet. In het informatieboekje staat dat het veiligheidsbeleid periodiek wordt geëvalueerd en bijgesteld en dat de ongevallenregistraties hierin een belangrijk hulpmiddel zijn. In het kader van overleg en overreding is deze voorwaarde in dit onderzoek niet beoordeeld en zal deze worden beoordeeld in het onderzoek naar aanleiding van een wijzigingsverzoek.

Een omschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's; risico's waarvan de gevolgen beperkt zijn, is niet in het beleidsstuk opgenomen, ook de risico's op grensoverschrijdend gedrag staan niet beschreven. In het kader van overleg en overreding zal dit in dit onderzoek niet verder worden beoordeeld maar zal dit verder worden beoordeeld in het onderzoek naar aanleiding van een wijzigingsverzoek.

Wel staat duidelijk beschreven hoe de geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsverslagen, de actieplannen, het veiligheidsprotocol en de huisregels ter inzage worden gegeven aan 'ouders en andere belanghebbenden'. De beroepskrachten verklaren dat evaluaties en eventuele aanpassingen besproken worden met het personeel tijdens teamvergaderingen en via de app. In het kader van overleg en overreding is deze voorwaarde in dit onderzoek niet beoordeeld en zal dit worden beoordeeld in het onderzoek naar aanleiding van een wijzigingsverzoek.

Uit de toegestuurde roosters en EHBO-certificaten concludeert de toezichthouder dat in de periode van 23 april tot en met 24 mei 2018 op de locatie te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is geweest die gekwalificeerd is voor het verlenen van EHBO aan kinderen. Ook laat de leidinggevende weten dat in juni nog een cursus zal plaatsvinden voor de beroepskrachten die nog niet EHBO gecertificeerd zijn.

De toezichthouder heeft de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid op een aantal speerpunten beoordeeld. Tijdens het inspectiebezoek is gebleken dat er voldoende wordt gehandeld naar het veiligheidsbeleid en de betreffende protocollen die hier onderdeel van uitmaken.

### Veiligheid: Uitstapjes

In het geval van een uitstapje wordt indien mogelijk extra ondersteuning gevraagd aan de leidinggevende of de coördinator. Ouders geven schriftelijk toestemming voor deelname aan een uitstapje en worden hier extra over geïnformeerd in de dagen voorafgaand aan het uitstapje. In het geval het gaat om een vakantieplanning krijgen ouders de planning van tevoren te weten. Beroepskrachten verdelen de kinderen in kleinere groepjes en zijn verantwoordelijk voor een subgroepje. Tijdens een uitstapje krijgen de kinderen een hesje aan en nemen de beroepskrachten een tas mee met in elk geval de presentielijsten, EHBO-spullen en een telefoon. In de zomer kan ook zonnebrandcrème worden meegenomen. Verdere maatregelen staan beschreven in het protocol uitstapjes, dit is terug te vinden op de locatie.

### Gezondheid: Handhygiëne

In gesprek verklaart een van de beroepskrachten dat altijd goed gelet wordt op handhygiëne. Na het buiten spelen wassen beroepskrachten en kinderen hun handen. Ook na toiletbezoek of hoesten/ niesen worden de handen gewassen. De juiste werkwijze is terug te vinden in de keuken en wordt ook aan de kinderen geleerd. In de toiletten en de keuken zijn theedoeken die dagelijks worden vervangen beschikbaar. Wondjes worden afgedekt. Dit is conform het protocol Hygiëne HGH en Werkwijze personeel HGH.

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. Deze wordt ten minste één keer per jaar tijdens een studiedag en tijdens teamvergaderingen besproken. Beroepskrachten kunnen enkele signalen en te nemen stappen bij een vermoeden opnoemen.

### Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprekken met de coördinator
- Gesprekken met de leidinggevende
- Pedagogisch beleidsplan BSO het Groote Huis, versie januari 2018, reeds in bezit van de GGD, ontvangen 24 april 2018

- ActieplanRIHGH, versie 2017, ontvangen 5 juni 2018
- Werkwijze personeel HGH, versie 2018, ontvangen 5 juni 2018
- EHBO certificaten, ontvangen 5 juni 2018
- Protocol Hygiëne, versie maart 2018, ontvangen 5 juni 2018
- Inspectiebezoek 23 mei 2018



## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De ruimtes zijn passend ingericht voor de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er zijn verschillende elementen die op elke groepsruimte terugkomen zoals knutselmateriaal wat de kinderen zelf kunnen pakken, een bank waar kinderen zich kunnen terugtrekken of lezen, een open keuken en meerdere speelhoeken zoals een huishoek en een bouwhoek.

De buitenruimte is het speelplein waar ook de Geert Grote school gebruik van maakt. Op het plein staan twee klimtoestellen en de kinderen kunnen gebruikmaken van divers los spelmateriaal zoals ballen, hoepels en stoepkrijt.

### Gebruikte bronnen:

- Inspectiebezoek 23 mei 2018

### **Informatie**

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop mogelijk minder beroepskrachten dan vereist op basis van het aantal aanwezige kinderen kan worden ingezet. Dit is terug te vinden in het pedagogisch beleidsplan welke ter inzage op de locatie ligt. Ook hebben de beroepskrachten dit mondeling met de ouders gecommuniceerd.

### **Oudercommissie**

De buitenschoolse opvang heeft samen met het kinderdagverblijf één oudercommissie bestaande uit vijf leden. Drie van hen zijn afgevaardigden van zowel het kinderdagverblijf als van de buitenschoolse opvang, het vierde lid is uitsluitend afgevaardigde van de buitenschoolse opvang en het laatste lid is uitsluitend afgevaardigde van het kinderdagverblijf.

### **Gebruikte bronnen:**

- Overzicht leden oudercommissie

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

### Verantwoorde buitenschoolse opvang

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

#### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

- Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.  
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), met dien verstande dat gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.
- Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

#### Aantal beroepskrachten

#### Stabiliteit van de opvang van kinderen

- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.  
OF  
Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

- De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
  - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

## **Accommodatie**

### **Eisen aan ruimtes**

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

## **Ouderrecht**

### **Informatie**

- De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

### **Oudercommissie**

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.  
OF  
De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO het Groote Huis  
KvK-vestigingsnummer : 000021696276  
Website : <http://www.hetgrootehuis.nl>  
Aantal kindplaatsen : 50  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Het Kleine Huis  
Adres houder : Schubertstraat 44  
Postcode en plaats : 1077 GV Amsterdam  
KvK-nummer : 34305206  
Website : [www.hetkleinehuis.info](http://www.hetkleinehuis.info)

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang  
Postadres : Postbus 2200  
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM  
Telefoonnummer : 020 555 55 75  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. C. Carter, MSc.

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam  
Postadres : Amstel 1  
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

### Planning

Datum inspectiebezoek : 23-05-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 03-07-2018  
Zienswijze houder :  
Vaststellen inspectierapport :  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie :  
Verzenden inspectierapport naar gemeente :  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

p.m.