



Inspectierapport

BSO het Groote Huis (BSO)

Hygieaplein 7

1076 RN AMSTERDAM

Registratienummer: 115118196

Toeziçthouder: GGD Amsterdam
In opdracht van: Gemeente Amsterdam
Datum inspectie: 17-10-2016
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek
Status: concept
Datum vaststellen inspectierapport:

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 17 oktober 2016 is een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel, aan de beroepskracht-kind-ratio, de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de accommodatie en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

Naar aanleiding van het inspectiebezoek is de leidinggevende in de gelegenheid gesteld documenten na te sturen. De toezichthouder heeft deze documenten op 27 oktober 2016 ontvangen.

Beschouwing

De organisatie

BSO Het Groote Huis valt onder stichting Kinderopvang het Kleine Huis. Kinderdagverblijf Het Kleine Huis, dat in hetzelfde gebouw is gevestigd, valt eveneens onder deze stichting. De stichting heeft een bestuur bestaand uit twee leden. Voor de directe aansturing van de beroepskrachten van het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang is een leidinggevende aangesteld die verantwoordelijk is.

Er wordt gewerkt volgens uitgangspunten van de antroposofische pedagogiek. Dit blijkt onder andere uit de inrichting van de ruimtes, de aandacht voor de seizoenen en de jaarfeesten die gevierd worden. Hiervoor zijn veel natuurlijke materialen gebruikt en er zijn verschillende 'dagelijkse' voorwerpen (zoals kleine pannen) waarmee de kinderen kunnen spelen en ontdekken. In het voorjaar van 2016 is er een interne training gegeven aan alle beroepskrachten over het werken volgens de antroposofische visie.

De beroepskrachten van het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang worden aangestuurd door één leidinggevende.

Er is geen vertrouwenspersoon of klachtencoördinator aangesteld.

De locatie

BSO Het Groote Huis bestaat uit drie groepen. In totaal kunnen dagelijks maximaal vijftig kinderen worden opgevangen. Twee van de drie groepsruimtes van de buitenschoolse opvang worden onder schooltijd gedeeltelijk gebruikt door twee kleuterklassen van de Geert Groote school. De overige klaslokalen van deze school zijn gevestigd aan de overkant van het pand.

In de buitenschoolse opvang worden uitsluitend kinderen opgevangen die op de Geert Groote school zijn geplaatst. De verschillende opvangcontracten die mogelijk zijn, zijn afgestemd op de schooltijden van de verschillende basisschoolgroepen.

In de buitenschoolse opvang werken zeven vaste beroepskrachten en twee invalkrachten. In het afgelopen jaar heeft er één wisseling plaatsgevonden onder het personeel.

In het jaarlijks inspectieonderzoek van 26 augustus 2015 is één overtreding geconstateerd met betrekking tot het plan van aanpak gezondheid. In dit inspectieonderzoek zijn geen overtredingen geconstateerd.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

Het inspectiebezoek vindt plaats op een ochtend in de herfstvakantie. Alle kinderen die deze dag worden opgevangen, zijn al gebracht door hun ouders. Alle kinderen worden door twee beroepskrachten in één (samengevoegde) groep opgevangen omdat in de schoolvakanties minder kinderen naar de opvang komen. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd tijdens het eten, vrij spel en buiten spelen. Gebleken is dat de aanwezige beroepskrachten zorgen voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van de kinderen, het stimuleren van de ontwikkeling van persoonlijke en sociale competenties en de overdracht van normen en waarden. De onderstaande beschrijvingen zijn hier enkele voorbeelden van.

Bij aanvang van het inspectiebezoek zit een aantal kinderen aan tafel te eten, terwijl andere kinderen vrij spelen in de groep en in de gang. Eén van de beroepskrachten legt uit dat de kinderen niet per sé hoeven te wachten totdat iedereen klaar is met eten. Als een kind genoeg gegeten en gedronken heeft, dan mag het de gebruikte spullen opruimen en vervolgens een (rustig) spel doen.

Al vrij snel zijn alle kinderen klaar met eten. Er worden verschillende spelactiviteiten ondernomen. Zo zijn er bijvoorbeeld kinderen die een rollenspel met elkaar doen, sommige kinderen knutselen en enkele kinderen bouwen een glijbaan van wat planken in de gang. De kinderen lijken goed bekend met elkaar en met de beroepskrachten; er heerst een ontspannen sfeer in de groep.

Op een gegeven moment wordt het spel van de kinderen wat drukker. Een beroepskracht roept alle kinderen bij elkaar en vertelt hoe de planning van de dag zal zijn. Van de kinderen wordt verwacht dat zij, na de uitleg van de beroepskracht, gaan opruimen. Hierna zal de gehele groep buiten gaan spelen en later in de middag zullen zij samen pizza's beleggen en bakken. De beroepskracht zegt vervolgens het volgende: 'We ruimen niet alleen op waar we zelf mee hebben gespeeld, maar helpen ook anderen. Op deze manier zijn we sneller klaar!'. Op deze manier worden de kinderen herinnerd aan de geldende (groeps)regels en wordt het helpen van anderen gestimuleerd. De beroepskrachten geven zelf het goede voorbeeld door de kinderen ook te helpen met opruimen en benoemen dit ook expliciet.

Na het opruimen gaan de kinderen naar de gang om hun jas en schoenen aan te trekken. Sommige (jonge) kinderen hebben zichtbaar moeite met het vastmaken van hun schoenen en dichtritsen van hun jas. Zij worden hierbij geholpen door andere kinderen en door de beroepskrachten. Enkele kinderen zijn al klaar om naar buiten te gaan. Zij gaan met een van de beroepskrachten alvast naar buiten. Om bij de speelplaats te komen moet de groep een rustige, eenrichtingsweg oversteken. De beroepskracht vraagt alle kinderen om bij de stoeprand te wachten, zodat zij samen kunnen kijken of zij veilig de straat kunnen oversteken. Hierbij vraagt de beroepskracht de kinderen om eerst naar links, dan naar rechts en vervolgens weer naar links te kijken. Uit het handelen van de kinderen blijkt dat zij gewend zijn om dit samen te oefenen.

Op de speelplaats kunnen de kinderen vrij rennen, klimmen en spelen. De beroepskrachten leggen uit dat zij vrijwel dagelijks met de kinderen buiten spelen zodat er een goede afwisseling is tussen rustige en drukke activiteiten.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprek met de beroepskrachten

Personeel en groepen

Bij de buitenschoolse opvang werken zeven vaste beroepskrachten. Tevens zijn er twee invalkrachten aantrokken die worden ingezet in geval van verlof of ziekte van de vaste medewerkers.

Verklaring omtrent het gedrag

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

Passende beroepskwalificatie

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

Opvang in groepen

De buitenschoolse opvang heeft drie basisgroepen. De groepen Nachtegaal en Leeuwerik bestaan beide uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar. De derde groep, genaamd Vuurvogel, bestaat uit maximaal tien kinderen. Aan het begin van de middag worden in de groep Vuurvogel kinderen van 4 tot 7 jaar opgevangen die een contract hebben tot 14.40 uur. Na 14.40 uur worden kinderen in de leeftijd van 6 tot 12 jaar in de groep Vuurvogel opgevangen.

Tijdens schoolvakanties worden de drie groepen samengevoegd.

Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. In de samengevoegde groep worden namelijk vijftien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van week 39 tot en met 42 (2016) en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

De buitenschoolse opvang is op schooldagen geopend van 13.00 tot 18.00 uur. De beroepskrachten werken van 12.30 tot 18.00 uur. Zij pauzeren op schooldagen niet.

Tijdens schoolvakanties is de buitenschoolse opvang geopend van 8.30 tot 18.00 uur. De beroepskrachten werken dan van 8.30 tot 17.00 uur en van 9.30 tot 18.00 uur. De beroepskrachten pauzeren elk een half uur tussen 13.00 en 15.00 uur. Met deze werktijden wordt er redelijkerwijs voldaan aan de regelgeving omtrent het afwijken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio.

Het komt regelmatig voor dat één beroepskracht alleen in de buitenschoolse opvang aanwezig is. Op de begane grond van het kindercentrum zijn echter ook altijd beroepskrachten van het kinderdagverblijf van de houder aanwezig. De leidinggevende en de bestuursleden functioneren als formele achterwacht.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Steekproef afschriften verklaringen omtrent het gedrag
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties
- Overzicht inzet beroepskrachten van week 39 tot en met 42, 2016 (ontvangen op 27 oktober 2016)
- Presentielijsten van week 39 tot en met 42, 2016 (ontvangen op 28 oktober 2016)
- Informatieboekje voor ouders, versie augustus 2016 (ontvangen op 27 oktober 2016)

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's zijn geïnventariseerd door middel van de digitale risicomonitor. Tevens zijn er werkinstructies en protocollen opgesteld waarin maatregelen zijn beschreven die dienen om de kans op risico's te verkleinen. Deze documenten vormen samen het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de organisatie. De beroepskrachten worden middels maandelijkse vergaderingen en nieuwsbrieven op de hoogte gehouden van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

In dit onderzoek is de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid beoordeeld aan de hand van speerpunten.

Veiligheid

In de groep Vuurvogel kunnen de kinderen diverse handarbeidsactiviteiten doen. Hiervoor wordt gebruikgemaakt van divers gereedschap zoals zagen en hamers. Deze activiteiten vinden plaats onder begeleiding van één beroepskracht die meerdere jaren als meubelmaker heeft gewerkt. Om zorg te dragen voor de veiligheid van de kinderen tijdens deze activiteiten zijn er een aantal afspraken vastgelegd. Zo wordt bijvoorbeeld in kleine groepen van maximaal vier kinderen gewerkt en is het gebruik van gereedschap afhankelijk van de handvaardigheid van de kinderen. Na gebruik worden alle gereedschappen opgeborgen in een afgesloten kast. De beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek werkzaam zijn, zijn op de hoogte van deze afspraken.

Gezondheid

Om de kans op overdracht van ziektekiemen tijdens het bereiden en nuttigen van maaltijden te verkleinen, zijn een aantal werkafspraken vastgelegd. De beroepskrachten en de kinderen dienen bijvoorbeeld altijd eerst hun handen te wassen met vloeibare zeep voordat zij een maaltijd gaan bereiden en zij maken gebruik van schone borden en bestek. Voedingsmiddelen die gekoeld bewaard dienen te worden, worden na aankoop of levering direct in de koelkast gezet en voedingsmiddelen worden voorzien van een openingsdatum. Elke vrijdag worden geopende, houdbare voedingsmiddelen uit de koelkast verwijderd. Deze worden opgemaakt of weggegooid. De beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek werkzaam zijn, zijn op de hoogte van deze en de andere vastgelegde afspraken met betrekking tot het bewaren en bereiden van voedingsmiddelen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld; hiervoor is gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang. De kennis en het gebruik van de meldcode wordt bevorderd door dit document ten minste jaarlijks te bespreken in het teamoverleg.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Werkwijze personeel het Groot Huis, geen versienummer (ontvangen op 27 oktober 2016)
- Protocol hygiëne ter voorkoming van infectieziekte en voedselveiligheid, geen versienummer (ontvangen op 27 oktober 2016)
- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld, versie juli 2013

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van twee ruimtes op de eerste verdieping van het pand en een ruimte op de derde verdieping. Bij de inrichting van de groepsruimtes is veel gebruikgemaakt van houten materialen. In de ruimtes op de eerste verdieping is onder andere een huishoek en een leeshoek. In de derde groepsruimte staat onder andere een herfsttafel en een spellenkast. In de gang naar deze ruimte staat tevens een grote houtbewerkingstafel.

Buitenspeelruimte

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van het openbare speelplein aan de voorzijde van het pand. Om dit speelplein te bereiken, moeten de kinderen een eenrichtingsweg oversteken. Het plein is grotendeels omheind en is ingericht met een groot klimtoestel. De buitenschoolse opvang beschikt over los buitenspeelmateriaal zoals enkele fietsen, ballen en springtouwen.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek

Informatie

Ouders worden over verschillende onderwerpen geïnformeerd door middel van de website: www.hetkleinehuis.info. Vanaf deze website kunnen ouders onder andere een informatieboek over de buitenschoolse opvang downloaden. In dit informatieboek is de klachtenregeling van de organisatie beschreven. In de klachtenregeling staat dat ouders eventuele klachten zowel intern als extern kenbaar kunnen maken. Voor de externe route worden ouders verwezen naar de Geschillencommissie Kinderopvang. Ouders worden voor de externe route echter ook verwezen naar de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (sKK). De sKK is echter per 1 januari 2016 opgeheven.

Op 27 oktober 2016 heeft de leidinggevende een aangepast informatieboekje toegestuurd, waarin de juiste informatie is opgenomen met betrekking tot de mogelijkheid voor ouders om een eventuele klacht extern kenbaar te maken. Dit kan namelijk via de Geschillencommissie Kinderopvang. Dit aangepaste informatieboek dient nog op de website van de organisatie te worden gepubliceerd. Dit is een aandachtspunt.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin vijf leden zitting hebben.

Klachten en geschillen 2016

Het bestuur heeft een klachtenprocedure voor de interne klachtenroute vastgesteld. Deze informatie is opgenomen in het meest recente informatieboekje voor ouders. In de klachtenprocedure is onder andere beschreven dat van ouders verwacht wordt dat zij hun klacht schriftelijk indienen en dat de klacht binnen zes weken wordt afgehandeld. De beschreven klachtenprocedure voldoet aan de eisen zoals opgenomen in de Wet kinderopvang.

De organisatie is per 7 december 2015 aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- E-mailbericht van de leidinggevende, d.d. 27 oktober 2016
- Een overzicht van de leden van de oudercommissie (ontvangen op 19 februari 2016)
- Brief betreft aansluiting bij de Geschillencommissie Kinderopvang, d.d. 7 december 2015 (ontvangen op 19 februari 2016)
- Informatieboekje voor ouders, geen versienummer (gedownload van de website op 17 oktober 2016)
- Informatieboekje voor ouders, versie augustus 2016 (ontvangen op 27 oktober 2016)
- Klachtenprocedure: opgenomen in het document 'informatieboekje voor ouders, versie augustus 2016' (ontvangen op 26 oktober 2016)

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
- De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger werkzaam bij de onderneming is niet ouder dan twee jaar.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO Kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

- Ieder kind behoort bij een basisgroep.
- A. De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
Of
B. De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

Beroepskracht-kind-ratio

- A. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
 - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
OF
- B. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.
- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen, kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is.
- Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen, kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder heeft een meldcode kindermishandeling die voldoet aan de beschreven eisen.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Informatie

- De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze bij onder de aandacht van de ouders.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Oudercommissie

- De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in.
OF
In een kindercentrum waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen én de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

Klachten en geschillen 2016

- De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
 - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:
 - de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
 - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
 - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
 - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
 - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:
 - a) geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
 - b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO het Groote Huis
KvK-vestigingsnummer : 000021696276
Website : <http://www.hetgrootehuis.nl>
Aantal kindplaatsen : 50
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Het Kleine Huis
Adres houder : Schubertstraat 44
Postcode en plaats : 1077 GV AMSTERDAM
KvK-nummer : 34305206
Website : www.hetkleinehuis.info

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. L. Botland, MSc

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 17-10-2016
Opstellen concept inspectierapport : 22-11-2016
Zienswijze houder :
Vaststellen inspectierapport :
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie :
Verzenden inspectierapport naar gemeente :
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

p.m.